

Rimodulazione/Variazione Piano Finanziario e Tempistica

(Luogo e data)

 ,

Il sottoscritto

in qualità di

e legale rappresentante di

dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Titolo del progetto

Sostegno della Fondazione:

Progetto generico

Voce specifica del progetto (indicare quale)

Motivo della variazione al Piano Finanziario

Rimodulazione proporzionale a seguito di minore assegnazione rispetto a quanto richiesto

Variazione a seguito di mutate esigenze rispetto a quanto dichiarato in fase di richiesta

Motivo della variazione alla Tempistica

Slittamento dell'inizio del progetto a seguito di mutate esigenze rispetto a quanto dichiarato in fase di richiesta

Necessità di posticipare la conclusione a seguito di mutate esigenze rispetto a quanto dichiarato in fase di richiesta

In caso di mutate esigenze rispetto a quanto dichiarato in fase di richiesta, specificare sinteticamente le variazioni

Intervenute (INDICARE OBBLIGATORIAMENTE)

	VOCE DI SPESA (Acquisto immobili, ristrutturazioni, acquisto arredi/attrezzature/Prestazioni professionali/Pubblicità/Materiali di consumo, ecc)	COSTO ORIGINARIO (IVA inclusa)	NUOVO COSTO (IVA inclusa)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	TOTALE		

Riepilogo del nuovo e definitivo piano delle risorse finanziarie (A=B+C+D+E):

	Importi preventivati (vedi richiesta)	Nuovi Importi	
A) COSTO COMPLESSIVO			
B) RISORSE PROPRIE			
C) RICAVI DA ATTIVITA' DEL PROGETTO			
D) CONTRIBUTO DELLA FONDAZIONE			
	Indicare l'importo del contributo richiesto in fase di presentazione del progetto	Indicare il contributo deliberato dalla Fondazione	
E) CONTRIBUTI O SPESE A CARICO DI ALTRI SOGGETTI (se esistenti, elencarli ed inserire rispettivi importi, anche in caso di proventi attesi dal progetto)	ALTRI FINANZIATORI	Importo Originario	Nuovo Importo

Variazione della Tempistica di Progetto (INDICARE OBBLIGATORIAMENTE)

	Data Originaria	Nuova Data (indicare anche se invariata)
INIZIO PROGETTO		
FINE PROGETTO		

Il Legale Rappresentante

(Firma)

AVVERTENZE :

- I. La rimodulazione deve lasciare invariata la tipologia, gli obiettivi e la qualità complessiva del progetto.
- II. Le somme messe a disposizione a cofinanziamento (Risorse Proprie) da parte del richiedente all'atto della domanda dovranno essere confermate. Il costo totale del progetto sarà dunque dato dalla somma delle risorse proprie, dal contributo concesso dalla Fondazione e da contributi concessi da altri finanziatori.
- III. Si ricorda inoltre che, a conclusione del progetto, dovranno essere presentate tutte le copie dei giustificativi di spesa relative ai costi sostenuti complessivamente per il progetto, in maniera ordinata e raggruppate per tipologia di spesa.
- IV. Nel caso in cui, al termine del progetto, il totale rendicontato sia inferiore a quanto previsto sopra, anche il contributo verrà erogato in misura inferiore, con conseguente revoca della differenza, secondo la percentuale di scostamento.

La Fondazione ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e regolamenti vigenti e vieta i comportamenti che ne costituiscono violazione; tra questi in particolare i comportamenti Illeciti previsti dal DLgs 8 giugno 2001 n. 231.

Il sottoscritto
in qualità di legale Rappresentante di
Con sede in

dichiara

di aver preso visione del Codice etico e del Modello di Organizzazione disponibili sul sito della Fondazione (www.lafondazione.com) e dalla stessa adottati e, si impegna ad accettare ed osservare il Codice etico e il Modello di Organizzazione.

Data

Firma del Legale Rappresentante _____